



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Г.В. ПЛЕХАНОВА
Филиал РЭУ имени Г.В. Плеханова в г. Пятигорске Ставропольского края

ул. Кучуры, 8, г. Пятигорск, Ставропольский край, 357500
тел.: 8 (8793) 38-12-58 | e-mail: pyatigorsk@rea.ru | сайт: www.pbrea.ru

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета Филиала

№ 10 от « 31 » 05 2023г.

Председатель Совета филиала

РЭУ им. Г.В. Плеханова в

г. Пятигорске Ставропольского края

М.К. Алиев



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И
ОРГАНИЗАЦИЙ, СОДЕРЖАЩИХ ИНФОРМАЦИЮ О ФАКТАХ
КОРРУПЦИИ В ФИЛИАЛЕ РЭУ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА
В Г. ПЯТИГОРСКЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Пятигорск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в филиале РЭУ имени Г.В. Плеханова в г. Пятигорске Ставропольского края (далее – Положение) разработано на основе законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о порядке рассмотрения обращений граждан.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в г. Пятигорске Ставропольского края (далее – Филиал) разработано в целях повышения эффективности и результативности работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции.

1.3. Обеспечение объективного и своевременного рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, позволит оперативно выявлять и пресекать проявления коррупции в филиале РЭУ имени Г.В. Плеханова в г. Пятигорске Ставропольского края (далее - Филиал), а также принимать меры по устранению последствий таких проявлений.

1.4. К обращениям, содержащим информацию о фактах коррупции, относятся обращения граждан и организаций, в которых содержится информация о действиях (бездействии) работников Филиала, связанных с незаконным использованием должностного положения вопреки законным интересам заявителя в целях получения выгоды в виде денег, имущественных прав для себя или третьих лиц, а также информация о несоблюдении работниками Филиала, а также о наличии у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов.

1.5. К обращениям, содержащим информацию о фактах коррупции (далее - Обращения), не относятся обращения, содержащие информацию о фактах нарушения работниками Филиала служебной дисциплины.

1.6. Порядок и сроки рассмотрения Обращений регулируются Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», настоящим Положением.

2. Поступление обращений в Филиале

2.1. Способы поступления Обращений в Филиал:

- 1) в письменном виде (заявителем лично, почтовым отправлением, нарочным, посредством факсимильной связи, иными способами доставки);
- 2) в электронном виде (по электронной почте на адрес: pyatigorsk@rea.ru, через систему «Электронная приемная» на официальном интернет-сайте Филиала: <https://xn--p1ag3a.xn--p1ai/structure/filials/pyatigorsk/antikorrupsiya> (далее - официальный сайт Филиала), посредством заполнения формы в подразделе «Обратная связь о сообщениях о фактах коррупции» рубрики «Противодействие коррупции»;

2.2. по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции +7 (8793) 38-12-58 (далее - телефон доверия);

2.3. на личном приеме граждан и представителей организаций Директором Филиала.

3. Порядок информирования граждан о способах направления обращений в управление и о процедурах их рассмотрения

3.1. На постоянной основе на информационных стендах, официальном сайте Филиала в рубрике «Антикоррупция» размещается следующая информация:

3.2. адрес официального сайта Филиала, информация о наличии специального раздела, содержащего электронную форму, адреса электронной почты, с помощью которых можно направить Обращение в Филиал;

3.3. номер «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;

3.4. адрес, где проходит личный прием граждан; график приема граждан Директором Филиала, а также порядок записи на данный прием;

3.5. почтовый адрес с индексом Филиала.

4. Порядок рассмотрения обращений в Управлении

4.1. Прием и регистрация Обращений осуществляется заместителем Председателя комиссии по противодействию коррупции в Филиале;

4.2. Организация рассмотрения Обращений и подготовки ответа заявителю:

- 1) после регистрации Обращения передаются Директору Филиала, для рассмотрения и определения исполнителей;

2) при рассмотрении Обращений ответственный исполнитель (исполнители): обеспечивает объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение Обращения, в случае необходимости запрашивает у заявителя дополнительные документы и материалы; запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения Обращения материалы, дополнительную информацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания, органов предварительного следствия и подразделений, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; в рамках компетенции Филиал принимает меры, направленные на восстановление и защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;

4.3. В случае если в Обращении содержатся сведения о наличии у работника Филиала личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов, о возможном совершении работником Филиала других коррупционных правонарушений, Директор Филиала принимает решение о целесообразности проведения проверки в отношении фактов, изложенных в Обращении, на основании докладной записки заместителя Председателя комиссии по противодействию коррупции в Филиале, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4.4. В случае если изложенные в Обращении факты нуждаются в проверке посредством проведения оперативно-розыскных мероприятий, то в процессе рассмотрения Обращения направляется запрос в государственные органы, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности.

4.5. В случае если при проведении указанной проверки устанавливаются факты, свидетельствующие о несоблюдении работниками Филиала требований об урегулировании конфликта интересов, то по материалам проверки принимается решение о рассмотрении указанного вопроса на заседании Комиссии по рассмотрению конфликта интересов. При принятии решения о рассмотрении указанного вопроса на заседании Комиссии назначается дата, время и место заседания, а также организуется работа по подготовке заседания Комиссии.

4.6. В случае если при проведении указанной проверки устанавливаются факты, свидетельствующие о возможном совершении работником Филиала других коррупционных правонарушений, то по материалам проверки принимается

решение о рассмотрении указанного вопроса на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Филиале. При принятии решения о рассмотрении указанного вопроса на заседании Комиссии назначается дата, время и место заседания, а также организуется работа по подготовке заседания Комиссии. При наличии признаков коррупционных правонарушений Комиссия не позднее 10 дней направляет информацию в соответствующие правоохранительные органы.

4.7. Ответ заявителю по существу вопросов, поставленных в Обращении, должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, о решениях Комиссии (при наличии), а также информацию о принятых мерах, в том числе о применении к работнику Филиала мер ответственности либо об отсутствии оснований для проведения проверки и о не подтверждении фактов коррупции (с соблюдением законодательства о защите персональных данных).

5. Контроль за рассмотрением обращений

5.1. Текущий контроль за ходом рассмотрения Обращений осуществляет Директор Филиала.

5.2. Обращение снимается с контроля после направления заявителю ответа по существу вопросов, поставленных в Обращении.